

四川省教育考试院文件

川教考院〔2017〕151号

四川省教育考试院

关于做好2017年下半年全国大学英语

四、六级考试报名工作的通知

有关考点高校:

2017年下半年全国大学英语四、六级考试笔试(以下简称CET)和口试(以下简称CET-SET)将分别于12月16日和11月18至19日举行。根据教育部考试中心统一部署,从2017年下半年起,我省全国大学英语四、六级考试将使用全国网上报名系统,同时完成笔试与口试的报名和缴费工作。为保证报名工作的顺利完成,现将报名有关工作通知如下。

一、报名时间和方式

CET 考试时间为 12 月 16 日，开考科目为英语四级和六级。
CET-SET 考试时间为 11 月 18 至 19 日，18 日开考英语四级，19 日开考英语六级。具体安排详见附件 1。

考生自行登录网址 cet.etest.edu.cn，完成报考笔试和口试科目的报名和缴费等报名手续。

二、报名资格

(一) CET 报考资格为全日制普通高等院校本科、专科、研究生在校生，全制成成人高等院校本科、专科在校生。修完大学英语四级课程的学生方可报考 CET4，修完大学英语六级课程且 CET4 成绩达到 425 分的学生可报考 CET6。

(二) CET-SET 报考资格为完成对应级别笔试科目报考的考生，即完成本次 CET4 报名后可报考 CET-SET4，完成本次 CET6 报名后可报考 CET-SET6。

三、考试材料申报内容

英语四级、六级考试申报材料包括笔试试卷及听力磁带（光盘）：

(一) 笔试试卷包装规格为 30 份/袋和 5 份/袋（备用卷）两种，每袋均配有与试卷数量相等的答题卡 1 和答题卡 2 各一袋；红色字密封条 3 张，用于密封试卷袋和两个答题卡袋。

(二) 听力材料分为磁带和光盘两种形式, 其中光盘为 CD 音轨格式。

各考点应按照实际情况申报所需材料, 听力材料备用量计算原则为单独播放的按每 10 台听力设备配备 1 份备份听力材料, 集中播放的按每台播放设备配备不多于 2 份备份听力材料。

四、报名工作要求

(一) 各高校考点只能在已获批准的考点及分校区(考点)地点进行报名和考试工作。未经省教育考试院许可, 任何高校考点不得擅自增加、更改考点进行报名考试。如遇学校搬迁、另建校区等情况需更改考点或设分校区考点的, 必须在当次报名之前向省教育考试院非学历处提出书面申请, 待验收合格后, 方可进行报名考试。否则均视作学校考点违规操作, 所报考生一律不得参加考试, 其一切后果均由学校自行承担。

(二) 凡设有分校区考点的高校考点, 应对其考点实行统一管理, 分级实施。按照考务工作规范和要求, 认真做好考场安排和考试准备工作, 并认真督促检查相关工作, 确保分校区考点考试万无一失。

(三) 未获批准设置大学英语四、六级考试考点的高等学校, 若到考点借考, 需经双方学校协商同意, 按要求做好报名数据准备工作, 并书面报告省教育考试院非学历处备案。接受报考的考点学校要认真查验考生的有效身份证件及报名资格, 做好相关学

籍库的管理工作。并由考生所属院系负责查明身份是否真实，凡身份证件与本人不符、资料信息不实、且没有像片的考生，一律不得接受其报名。

（四）各考点应于 11 月 30 日前向省教育考试院非学历处上报《考试值班及联系人员登记表》（附件 2），并认真做好考前各项准备工作。逾期未报《考试值班及联系人员登记表》的考点，若因此出现错误皆由考点学校自行负责。

五、工作联系

省教育考试院：成都市芳草街 26 号，邮政编码：610041。

非学历处：杨林 028-85176735，李莹 028-85178465。

- 附件：1. 2017 年下半年 CET 报名工作相关工作安排
2. 全国大学英语四、六级考试值班及联系人员登记表



附件 1:

2017 年下半年 CET 报名工作相关工作安排

一、考试科目及时间

1. 笔试考试时间

| 日期 (12 月 16 日) | 考试种类 | 考试代码 | 考试时间 |
|-------------------|--------------|------|-------------|
| 上午 | 英语四级考 (CET4) | 1 | 9:00-11:20 |
| 下午 | 英语六级考 (CET6) | 2 | 15:00-17:25 |

2. 口试考试时间

英语四级口语考试 (CET-SET4) 考试时间为 11 月 18 日 (F173 次), 英语六级口语考试 (CET-SET6) 考试时间为 11 月 19 日 (S174 次), 具体场次安排如下:

| 上午 | | 下午 | |
|----------|-------------|----------|-------------|
| 场次 (代码) | 时间 | 场次 (代码) | 时间 |
| 场次 1 | 8:30-9:00 | 场次 6 | 13:30-14:00 |
| 场次 2 | 9:15-9:45 | 场次 7 | 14:15-14:45 |
| 场次 3 | 10:00-10:30 | 场次 8 | 15:00-15:30 |
| 场次 4 | 10:45-11:15 | 场次 9 | 15:45-16:15 |
| 场次 5 | 11:30-12:00 | 场次 10 | 16:30-17:00 |
| 备用场 (11) | 12:15-12:45 | 备用场 (22) | 17:15-17:45 |

二、采用 CET 全国网上报名系统相关工作安排

| 时间 | 工作内容 | 用户级别 |
|-----------------------|---|------|
| 9 月 1 日 -13 日 | 1.接收考试计划,设置本考点考试计划及各工作环节时间点。 2.确认本考点考生资格库。 | 考点用户 |
| 9 月 25 日 -10 月 8 日 | 考生登录网上报名系统,网址 cet.etest.edu.cn,完成报考笔试和口试科目的报名和缴费。 | 考生 |
| 10 月 18 日 | 编排结束,各考点通过系统完成试卷申报。 | 考点用户 |
| 11 月 13 日 | 考生登录报名系统完成口试准考证打印 | 考生 |
| 12 月 1 日 | 考生登录报名系统完成笔试准考证打印 | 考生 |

附件 2:

全国大学英语四、六级考试值班及联系人员登记表

_____大学（学院）

| 考点 名称 | 考点 地址 | 主考人 | | | | 考务工作负责人 | | | |
|----------|----------|--------|--------|--------|--------|---------|--------|--------|--------|
| | | 姓 名 | 职 务 | 电 话 | 手 机 | 姓 名 | 职 务 | 电 话 | 手 机 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

注：本次考试期间值班及联系人员有变化的考点，按考点（校区）进行填写,并于 11 月 30 日前报至邮箱：3251546@qq.com。

四川省教育考试院办公室

2017年9月6日印发
